



CONSELHO ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO PARANÁ



Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às nove horas, inicia-se a reunião do Conselho Estadual de Alimentação Escolar (CEAE-PR), nesta ocasião, este colegiado reúne-se *on-line* pelo *GOOGLE MEET*, devido à impossibilidade de reunião presencial, decorrente da Pandemia de Coronavírus, onde estão suspensas todas as formas de aglomeração e com o dever de distanciamento social entre as pessoas. Participam os (as) seguintes conselheiros (as): Ivori Aldomar Weide Fernandes (Titular – Sociedade Civil – UNICAFES-PR), José Valdivino de Moraes (Titular – Trabalhadores da Educação - APP Sindicato), Juliana Bertolin Gonçalves (Titular – Sociedade Civil – CRN8), Marcia Cristina da Silva Cruz (Titular – Pais de Alunos – FEPAMEF-PR), Maria Clara de Oliveira (Titular – Poder Executivo – FUNDEPAR), Nayara Paola Dozoretz (Suplente – Pais de Alunos - FEPAMEF-PR), Onira Tereza Antunes do Nascimento (Titular – Pais de Alunos – FEPAMEF-PR), Roseli Pittner (Titular – Sociedade Civil – CONSEA-PR), Sonia Regina Boeze da Silva (Titular - Sociedade Civil – FECOQUI), Thatielly Schwarzbach de Souza Garcia (Suplente – Sociedade Civil – CRN8), Urçula Carina Zanon (Titular – Pais de Alunos – FEPAMEF-PR), Veroni Salete Del’Re (Titular – Trabalhadores da Educação - APP Sindicato). Justificativa de ausência: Eurígenes de Faria Bittencourt Filho (Titular - Trabalhadores da Educação – APP Sindicato) e Terezinha de Jesus Maciel (Titular – Pais de Alunos – FEPAMEF-PR). Convidado como observador senhor Vinicius Mattia (pesquisador da UNIOESTE). A presidente Urçula Carina Zanon faz a abertura da reunião, informa que está sendo gravada, confirma se há *quórum*, informa e agradece a presença da senhora Márcia Linke, secretária executiva do Conselho Estadual do FUNDEB, que atendendo ao pedido da presidente, se dispôs a gravar essa reunião. A presidente Urçula Carina Zanon dá as boas-vindas a todos e a todas, em seguida informa que desde o dia quatro de fevereiro de 2022, o senhor Aroldo Gabriel de Oliveira Júnior não é mais o secretário executivo do CEAE-PR. Justifica que por esta razão não será realizada a aprovação da ata da reunião extraordinária realizada em vinte e quatro de novembro de 2021, pois não foi finalizada devido à ausência do secretário. Porém, será apresentada posteriormente. Após, a presidente Urçula Carina Zanon, inicia a pauta do dia, 1 – Informes, encaminhado em vinte e um de fevereiro de 2022, ofício 01/2022 em referência ao ofício 060/2022 – PJEduc, referente ao PA Ministério Público, processo 0046.16.129779-4 – PNAE, solicitando informações referentes a estrutura e composição do CEAE. No dia vinte de fevereiro de 2022, foi protocolado o processo para solicitação de publicação do Regimento Interno do

CEAE em Diário Oficial. A Central de Viagens, informa que se encontra disponível o cartão cooperativo dos conselheiros e conselheiras, Bittencourt, Edicleia, Ismar, Nayara, Valdivino, Veroni, Vivian, para a retirada na sala 25 DPF/COFIN, com Evelyny, telefone: 3250-8268. Terminado esse assunto, inicia-se o assunto 2 - Apresentação do Relatório de Execução do Plano Anual de Trabalho – PNAE – Exercício 2021 – DNA/FUNDEPAR, passa a palavra para a nutricionista Andrea Bruginski a apresentação do relatório, que solicita alguns minutos, para resolver problemas técnicos e iniciar a apresentação. A presidente Urçula Carina Zanon, informa que até que se resolva o problema e inicie a apresentação, passará ao item 3 - Calendário de Reuniões CEAE – 2022, pergunta se todos concordam em manter as reuniões no mesmo dia e horário, em que estão sendo realizadas. Fica acordado que as reuniões serão mantidas, na última quarta-feira do mês, no mesmo horário, com início as nove horas. A presidente informa que irá preparar o calendário e que o mesmo será encaminhado a todos (as). O conselheiro Ivori Aldomar Weide Fernandes questiona sobre o não recebimento do Cartão Corporativo, e informa que não fez solicitação e o cartão dele já se encontra vencido e justifica a ausência do conselheiro suplente Neori Antonio Bazzi, representante da Sociedade Civil – UNICAFES-PR. A presidente Urçula Carina Zanon afirma que verificará a situação referente ao Cartão Corporativo do conselheiro e dará retorno. Após, retoma o item 2 da pauta, com a palavra a nutricionista Andrea Bruginski, inicia a apresentação do Relatório de Execução do Plano Anual de trabalho – PNAE – Exercício 2021 – DNA/FUNDEPAR – Prestação de Contas. Fala dos objetivos, da distribuição de alimentos, avaliação nutricional e formação continuada de manipulação de alimentos. Apresenta a Equipe Técnica e em seguida os Grupos de Alimentos, comenta sobre os gastos de 2021, justificando os gastos de cada serviço. Quanto aos recursos federais, apresenta os gastos com pregões e chamada pública. Referente aos recursos estaduais, apresenta os gastos comparando aos recursos federais. Na sequência, menciona o Índice de aquisição da Agricultura Familiar, a evolução da compra de orgânicos e fala do Programa Mais Merenda. Chama a atenção sobre a avaliação nutricional, um terço dos alunos estão acima do peso. Comenta sobre o Controle de Qualidade, da Análise de Resíduos Agrotóxicos – SESA (Secretaria de Estado da Saúde). Apresenta também o gráfico de grau de processamento de alimentos e a avaliação anual quanto a aceitação das frutas. Apresenta o *print* da prestação de contas técnica e apenas uma parte do questionário da prestação de contas com alguns itens que foram mudados. Finalizando, apresenta as metas realizadas e não realizadas, onde a maioria foram cumpridas. A presidente Urçula Carina Zanon agradece e pergunta se haverá alguma ação nutricional para acompanhar o sobre peso dos alunos. A nutricionista Andrea Bruginski explica as dificuldades para realizar esse trabalho e afirma que esses dados são utilizados para a aquisição de alimentos saudáveis e para a monitoração dos mesmos. A conselheira Juliana Bertolin Gonçalves pede a palavra e fala da importância de fazer uma campanha para que os alunos tomem conhecimento

de como são saudáveis e de boa qualidade os alimentos que são oferecidos a eles. O conselheiro José Valdivino de Moraes ressalta a importância da apresentação de contas e sugere o Programa Mais Merenda para regiões onde estão localizados os maiores índices de pobreza do Estado. Fala também da importância do controle de qualidade dos alimentos e da importância da opinião das nutricionistas quanto a oferta de linguagem na alimentação escolar. Tendo em vista que é um alimento processado, afirma como é importante que os alunos sejam informados que não é um alimento saudável para consumo. O conselheiro Ivori Aldomar Weide Fernandes fala da sua preocupação quanto a qualidade dos alimentos ofertados aos alunos. A nutricionista Andrea Bruginiski se despede agradecendo a atenção de todos e todas. A conselheira suplente Jaciara Reis Nogueira Garcia comenta sobre a questão da alimentação escolar. Relata sobre o trabalho para evitar embutidos e processados na alimentação dos alunos e fala do problema com as escolas compartilhadas com o município em relação a alimentação. Afirma que na escola os alunos devem comer apenas alimentos saudáveis. Se for para comerem embutidos ou processados, que seja em suas casas. A presidente Urçula Carina Zanon agradece a nutricionista Andrea Bruginiski pela apresentação e participação. Terminado este assunto, passa para o item 4 da pauta – Assuntos Gerais, acusa o recebimento dos relatórios de viagem do conselheiro José Valdivino de Moraes e solicita, que caso algum conselheiro ou conselheira tenha realizado visitas em escola, que encaminhe o relatório para a montagem do relatório final. Pois, espera que na próxima reunião possa apresentar os relatórios para subsidiar a prestação de contas do CEAE. Lembra que o Conselho tem até o dia três de maio de 2022, para registrar o parecer no Sistema SIGECON. O convidado senhor Vinicius Mattia, fala sobre a apresentação da nutricionista Andrea Bruginiski, dizendo que foi excelente. Coloca-se à disposição para as demandas que tenha a oportunidade de contribuir. Terminado todos os assuntos, a presidente Urçula Carina Zanon, agradece a todos (as) conselheiros (as) pela presença e pergunta se alguém tem mais alguma colocação, não havendo, é encerrada a reunião. Nada mais havendo para tratar, eu, Adazil da Glória Zipper Ribeiro de Lima, secretária executiva deste Conselho, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue assinada por mim, e pelos demais presentes.

Documento: **ATA_FEVEREIRO_2022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Adazil da Gloria Zipper Ribeiro de Lima (XXX.754.529-XX)** em 25/05/2023 11:31 Local: FUN/CEAE, **Roseli Pittner (XXX.593.959-XX)** em 25/05/2023 12:10 Local: FUN/CEAE, **Maria Clara de Oliveira (XXX.530.449-XX)** em 26/05/2023 08:35 Local: FUN/DNA/CPA, **Jose Valdivino de Moraes (XXX.090.709-XX)** em 02/06/2023 16:03 Local: FUN/CEAE, **Veroni Salete Del Re (XXX.711.069-XX)** em 12/06/2023 15:06 Local: FUN/CEAE.

Assinatura Simples realizada por: **Urcula Carina Zanon (XXX.154.559-XX)** em 26/05/2023 15:03 Local: FUN/CEAE, **Sonia Regina Boeze da Silva (XXX.429.389-XX)** em 16/06/2023 11:59 Local: FUN/CEAE, **Juliana Bertolin Gonçalves (XXX.896.489-XX)** em 19/06/2023 10:25 Local: FUN/CEAE, **Ivori Aldomar Weide Fernandes (XXX.644.239-XX)** em 28/09/2023 16:30 Local: FUN/CEAE.

Inserido ao protocolo **19.782.363-1** por: **Adazil da Gloria Zipper Ribeiro de Lima** em: 25/05/2023 11:07.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
2e2b30f8d68690445526cd6fee240a0a.